



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОРСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

имени адмирала Г.И. Невельского  
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

29.02.2016 № 08-07.43

г. Владивосток

**КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета  
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,  
протокол от 29.02.2016 № 7

Председатель ученого совета,

Датировано

С.А. Огай



о порядке прикрепления лиц  
(экстернов) для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских  
экзаменов и их перечис

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке прикрепления лиц (экстернов) для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее - МГУ) устанавливает правила прикрепления лиц к МГУ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- законодательством Российской Федерации в области образования;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;
- Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247;
- уставом МГУ;
- локальными нормативными актами.

1.3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к МГУ лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется путем их зачисления (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации (далее – экстерны).

1.4. Для сдачи кандидатских экзаменов к МГУ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

1.5. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующей направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, по которой подготавливается диссертация.

1.6. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.7. Сроки прикрепления и проведения кандидатских экзаменов устанавливаются приказом ректора МГУ.

1.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц запрещается.

При необходимости прохождения прикрепляемым лицом подготовки к сдаче кандидатских экзаменов заключается договор о подготовке к сдаче кандидатских экзаменов, в котором указываются условия и сроки подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.9. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;

– специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.10. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются соответствующими кафедрами на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Минобрнауки России, и утверждаются учеными советами институтов (факультетов).

1.11. Организация прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

## **II. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов**

2.1. Сроки приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении экстернов для сдачи кандидатских экзаменов, устанавливаются в период с 01 октября по 31 мая.

Информация о сроках приема документов размещается центром подготовки научно-педагогических кадров (далее – ЦПНПК) на официальном сайте МГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.2. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные МГУ для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (далее – заявление), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация (приложение № 1).

2.3. В заявлении также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, предоставляемых им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

2.4. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

При несоответствии фамилии, имени, отчества на данных документах прикладывается копия документа, подтверждающего их смену.

Все представляемые документы должны быть выполнены на русском языке (или иметь нотариально заверенный перевод на русский язык).

В случае личного обращения прикрепляющегося лица вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются ЦПНПК самостоятельно.

2.5. В случае предоставления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего положения и (или) предоставления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, предусмотренных пунктом 2.4, не в полном объеме, ЦПНПК возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

2.6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов оформляется приказом ректора путем их зачисления в МГУ в качестве экстернов на основании заключенного с прикрепляющимся лицом договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, составленного по утвержденной в МГУ форме, при условии своевременного предоставления прикрепляемым лицом заявления и документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 и 2.4 настоящего положения.

2.7. Информация о перечне лиц, допущенных к сдаче кандидатских

экзаменов, времени и месте проведения кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте МГУ в сети Интернет ЦШ ППК.

### **III. Комиссии по приему кандидатских экзаменов**

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора МГУ.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) МГУ в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других образовательных организаций.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой экстерн подготовил или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе. Каждый кандидатский экзамен оценивается отдельно.

3.8. В случае неявки экстерна на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, командировка, непредвиденные обстоятельства) он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

3.9. В случае предоставления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

3.10. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (приложение № 2), в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) экстерна; код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.11. В протокол приема кандидатского экзамена вносятся вопросы билета и дополнительные вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

3.12. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения (приложение № 3), срок действия которой не ограничен.

Директор центра подготовки  
научно-педагогических кадров

И.В. Квашница

Приложение № 1

к положению

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«О порядке прикрепления лиц (экстернов)  
для сдачи кандидатских экзаменов,  
сдачи кандидатских экзаменов и  
их перечне»

Ректору МГУ им. адм. Г.И. Невельского  
к.т.н., доценту С.А. Огаю

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

Гражданство \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ край (область), населенный пункт, улица, № дома и квартиры)

окончившего (ей) \_\_\_\_\_  
(указать год окончания, наименование вуза)

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа)

Квалификация по специальности / степень  
магистра по направлению подготовки

E-mail \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (домашний, рабочий, сотовый)

## Заявление

Прошу зачислить меня в аспирантуру в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации (сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) по дисциплине(ам)):

\_\_\_\_\_ (указать дисциплину(ы))

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

на срок \_\_\_\_\_

С лицезрением на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним ознакомлен(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Информирован(а) об ответственности за достоверность сведений в заявлении, подлинность подаваемых документов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен(а) на обработку персональных данных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

**К заявлению прилагаю следующие документы:**

- копия диплома государственного образца о получении квалификации (степени) специалиста или магистра с приложением

\_\_\_\_\_ ;  
*(специалист / магистр, серия, номер, дата выдачи)*

- копия паспорта с пропиской.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ;  
(подпись)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени адмирала Г.И. Невельского  
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

**ПРОТОКОЛ**

**заседания экзаменационной комиссии**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Владивосток № \_\_\_\_\_

Председатель комиссии - \_\_\_\_\_

Заместитель председателя - \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Утверждена приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

Прием \_\_\_\_\_ экзамена по \_\_\_\_\_  
(вступительности / кандидатской) (наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

\_\_\_\_\_ (наименование отрасли науки, по которой готовится диссертация)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ:**

Считать, что \_\_\_\_\_

сдал(а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Заместитель председателя \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия



Приложение № 3

к положению

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«О порядке прикрепления лиц (экстернов) для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне»



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОРСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**имени адмирала Г.И. Невельского  
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)**

ул. Верхиспортовая, д. 50а, г. Владивосток, 690003  
тел.: (423) 230-12-51, факс: (423) 251-76-39  
e-mail: offic@msim.ru, http://www.msim.ru

**СПРАВКА № \_\_\_\_\_  
об обучении (периоде обучения)**

Дана \_\_\_\_\_ (фамилия, и.м. отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_

в том, что он(а) сдал(а) кандидатские экзамены по специальности \_\_\_\_\_

(цифры и наименование научной специальности)

прошел(а) промежуточную аттестацию в качестве экстерна по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки)

Приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_  
Период обучения с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

За период обучения был(и) сдан(ы) кандидатский(ие) экзамен(ы) и получена(ы) следующая(ие) оценка(и): \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка в дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (отрасль науки)		Председатель комиссии – Заместитель председателя – Члены комиссии:
2.	Иностранный язык (английский)		Председатель комиссии Заместитель председателя Члены комиссии:
3.	Специальная дисциплина		Председатель комиссии – Заместитель председателя – Члены комиссии:

Выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Гербовая  
печать

Ректор

С.А. Огай

\_\_\_\_ 20\_\_  
(число)

Директор центра подготовки  
научно-педагогических кадров

Н.В. Квацнина