

Требования к оформлению статей для приема их к публикации

1. Язык статьи – русский или английский.
2. Объём – до 5 страниц.
3. Независимо от основного языка текста статьи в заголовке указываются (на русском и английском языках):
 - название статьи;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью,
 - полное наименование организации (место учёбы/работы), в соответствии с уставом организации, город, страна;
 - e-mail;
 - аннотация (3 – 7 строк);
 - ключевые слова (3 – 7 слов).
4. Обязательно необходимо указать УДК статьи.
5. Допустимые форматы файлов: *.doc; *.docx.
6. Ориентация страницы – книжная.
7. Поля зеркальные: верхнее – 20 мм, левое – 20 мм, правое – 20 мм, нижнее – 20 мм.
8. Шрифт основного текста – Times New Roman 14 кегль; для аннотации и ключевых слов – 12, абзацный отступ: 1,25 см.
9. Межстрочный интервал – 1.
10. Все используемые в тексте рисунки, схемы, графики сохраняются отдельными файлами в форматах TIFF, EPS, PDF. Имена файлам присваиваются в соответствии с подрисуночными подписями.
11. Выравнивание – по ширине.
12. Номера страниц не проставляются.
13. Текст без переносов слов.
14. Список источников и литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
15. Сноски оформляются внутри текста в квадратных скобках, например: [4, с. 297].
16. Оформление таблиц, рисунков:
 - нумерация таблиц и рисунков сквозная (1,2,3,4.....), единственный рисунок или таблица в тексте не нумеруются;
 - ссылка на таблицу и рисунок в тексте обязательна (например, табл. 2 или рис. 3);
 - нумерационный заголовок (Таблица 1) – выравнивание по правому краю, курсив, 12 кегль.
 - тематический заголовок (название таблицы) отделяется от таблицы дополнительным интервалом в одну строку, выравнивание по центру, Times New Roman 14 кегль;
 - текст внутри таблицы выравнивается в зависимости от типа данных, помещаемых в таблице, по центру или левому краю. Шрифт обычный, основной, Times New Roman 12 кегль.

– рисунок подписывается снизу, выравнивание – по центру, шрифт обычный, Times New Roman 12 кегль (например, Рис. 2. Подпись);

– графики нельзя выполнять тонкими линиями (толщина линий – не менее 0,2 мм);

– ксерокопированные, а также плохо отсканированные рисунки не принимаются.

17. Формулы выравниваются по центру в редакторе Math Type. Не допускается применение других формульных редакторов. Сверху и снизу формулы отделяются от текста дополнительным интервалом, для ссылок на формулы в тексте используются круглые скобки – (1).

18. После получения рекомендации к публикации доклада в адрес оргкомитета высылается рецензия от имени авторитетного специалиста в области рассматриваемого вопроса с указанием должности, ученой степени и звания (при наличии), места работы. Подпись и печать обязательна.

Образец оформления статьи

УДК 621.396

**РАДИОЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
И ПЕРСПЕКТИВЫ ИХ РАЗВИТИЯ**

Павликов Сергей Николаевич

Морской государственный университет им. адм. Г.И. Невельского,
г. Владивосток, Россия
Pavlikov@msun.ru

Аннотация.....

Ключевые слова:

**ELECTRONIC TECHNOLOGY AND PROSPECTS
OF THEIR DEVELOPMENT**

Pavlikov Sergej Nikolaevich

Maritime State University named after admiral G.I. Nevelskoy,
Vladivostok, Russia
Pavlikov@msun.ru

Abstract...

Keywords:

Текст, текст.....

Список источников и литературы: