

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 27.02.2023 № 8



Председатель ученого совета,
Ректор

Д.В. Буров

27.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях восстановления в университет
обучающихся по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

СМК-ПНД-1-3/4-07.02-2023

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО центром подготовки научно-педагогических кадров.

2. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ без ограничения срока действия.

3. В положении реализованы требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) Системы менеджмента качества Требования.

4. ВНЕДРЕНО ВПЕРВЫЕ.

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях восстановления в университет обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливает порядок и условия восстановления в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – МГУ) отчисленных из МГУ обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты, программы аспирантуры), в том числе по инициативе МГУ, для продолжения освоения программы аспирантуры.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – федеральный закон № 127-ФЗ);

– федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 (далее – ФГТ);

– Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;

– Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 (далее – Номенклатура научных специальностей);

– уставом МГУ;

– локальными нормативными актами.

1.3. Под восстановлением в МГУ понимается восстановление в число аспирантов лиц, освоивших часть программы аспирантуры и отчисленных из МГУ.

II. Условия восстановления в число аспирантов

2.1. Аспиранты, отчисленные из МГУ по своей инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеют право на восстановление для освоения указанной программы в МГУ в течение 5 лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программы аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такие аспиранты были отчислены.

При этом под курсом понимается учебный год. При подсчете количества лет, прошедших с момента отчисления, не учитывается учебный год, в котором

произошло отчисление.

2.2. В случае если программа аспирантуры, с которой аспиранты были отчислены, в МГУ больше не реализуется, по их личным заявлениям они могут быть восстановлены на другую программу аспирантуры, которая реализуется МГУ в соответствии с ФГТ.

2.3. Аспиранты, отчисленные из МГУ по их инициативе до завершения освоения программы аспирантуры (по уважительной причине), имеют право на восстановление в МГУ с сохранением основы обучения: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места) или на основе договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договорная основа), – в соответствии с которой они обучались до отчисления, а также при наличии в МГУ вакантных мест по данной научной специальности, предусмотренной Номенклатурой научных специальностей (далее – научная специальность).

2.4. Количество бюджетных мест для восстановления по научной специальности определяется МГУ как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по данной научной специальности соответствующего года приема и фактическим количеством аспирантов, обучающихся по научной специальности на соответствующем курсе.

2.5. В случае недостаточности вакантных бюджетных мест проводится конкурсный отбор среди претендентов на восстановление. Конкурсный отбор проводится аттестационной комиссией центра подготовки научно-педагогических кадров (далее – ЦППК) в два этапа:

- рассмотрение поступивших документов (определяется перечень зачетных дисциплин, уровень подготовки кандидата);
- оценивание документов, подтверждающих индивидуальные достижения кандидата.

Преимущество отдается претендентам, наиболее подготовленным к освоению программы аспирантуры и имеющим:

- наиболее высокий средний балл по результатам промежуточной аттестации, указанным в справке о периоде освоения программы аспирантуры;
- иные образовательные достижения в образовательной и (или) научно-исследовательской деятельности, подтвержденные соответствующими документами (дипломами, грамотами, сертификатами и т.д.).

2.6. При отсутствии в МГУ вакантных бюджетных мест восстановление для продолжения освоения программы аспирантуры возможно на договорной основе с письменного согласия претендента на восстановление.

2.7. Аспиранты, обучавшиеся на договорной основе, восстанавливаются на договорную основу, аспиранты, обучавшиеся на бюджетных местах, могут быть восстановлены на бюджетные места или на места на договорной основе. Не допускается восстановление на бюджетные места лиц, отчисленных с договорной основы (независимо от оснований).

2.7. Под неуважительными причинами отчисления аспирантов

понимается досрочное отчисление по инициативе МГУ:

2.7.1. в случае применения к аспирантам отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

2.7.1.1. за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных уставом МГУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами проживания в студенческом общежитии, иными локальными актами;

2.7.1.2. в случае невыполнения аспирантами обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и:

– выполнению аспирантами индивидуального учебного плана;

– достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности;

2.7.2. в связи с невыходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

2.7.3. в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг МГУ в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

2.7.4. в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) аспирантов.

Остальные причины отчисления, в том числе отчисление по инициативе аспирантов, по обстоятельствам, не зависящим от воли аспирантов и МГУ, являются уважительными. Не считается неуважительной причиной отчисления аспирантов за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг, если по условиям договоров об оказании платных образовательных услуг обязанность по оплате за обучение была возложена на иное лицо.

2.8. Аспиранты, отчисленные из МГУ по неуважительной причине до завершения освоения программы аспирантуры, имеют право на восстановление для освоения указанной программы в МГУ в течение 5 лет после отчисления из него только на договорной основе, вне зависимости от того, на какой основе они обучались до отчисления, но не ранее завершения курса, в котором такие аспиранты были отчислены.

2.9. Восстановление в МГУ производится не ранее одного месяца до начала учебного года, следующего за годом отчисления, и не позднее одного месяца после начала обучения в соответствующем учебном году.

2.10. При восстановлении на бюджетные места общая продолжительность освоения программы аспирантуры не должна превышать срока освоения, установленного ФГТ, более чем на один учебный год.

2.11. Восстановление в число аспирантов МГУ, как правило, осуществляется с понижением на один курс, если разница в планах научной деятельности и учебных планах составляет 15 и более зачетных единиц (далее – з.е.).

2.12. Восстановление в МГУ аспирантов, не имевших на момент отчисления академической задолженности, производится на курс, с которого

аспиранты были ранее отчислены.

2.13. Аспиранты, условно переведенные на следующий курс, не могут быть восстановлены на тот курс, на который они были переведены условно.

2.14. Восстановление в МГУ аспирантов, отчисленных с последнего курса после успешного прохождения последней промежуточной аттестации, возможно на тот план научной деятельности и учебный план, с которого они были отчислены.

III. Порядок восстановления

3.1. Восстановление в число аспирантов МГУ производится на основании личных заявлений (приложение № 1).

3.2. Личное заявление на имя ректора о восстановлении подается в ЦПНПК. К личному заявлению прикладываются оригинал справки о периоде освоения программы аспирантуры, выданный при отчислении из МГУ, документ о предыдущем образовании, копия паспорта восстанавливающегося.

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня получения пакета документов для восстановления в число аспирантов МГУ аттестационная комиссия ЦПНПК обязана рассмотреть разницу между выполненной ранее частью плана научной деятельности, освоенной ранее частью учебного плана и текущими планом научной деятельности и учебным планом, на которые возможно восстановление в число аспирантов МГУ. Личное заявление о восстановлении со всем пакетом документов рассматривается и согласуется предполагаемым научным руководителем, директором ЦПНПК, деканом профильного факультета и помощником ректора по научной работе.

3.4. На заседании аттестационной комиссии ЦПНПК определяется перечень дисциплин, практика, разделы научного компонента программы аспирантуры, которые могут быть зачтены лицам, восстанавливающимся на программу аспирантуры.

3.5. Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин, практики осуществляется при условии совпадения наименования, трудоемкости и формы промежуточной аттестации по дисциплине, практике и наименования, трудоемкости и формы промежуточной аттестации по дисциплине, практике в текущем учебном плане, на который возможно восстановление. К зачету возможны дисциплины, практика не меньшей трудоемкости, чем в текущем учебном плане. При несовпадении формы промежуточной аттестации экзамен может быть зачтен в качестве зачета, а зачет/зачет с оценкой в качестве экзамена зачтен быть не может.

Зачет разделов научного компонента программы аспирантуры осуществляется при условии совпадения объема ранее выполненной научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, и подготовленных публикаций и (или) заявок на патенты с объемом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, и подготовленных публикаций и (или)

заявок на патенты, установленным в текущем плане научной деятельности, на который возможно восстановление.

При несовпадении формы контроля дисциплина, практика рекомендуются к переаттестации. В случае если обнаруживаются неизученные дисциплины или дисциплины, практика, разделы научного компонента программы аспирантуры с меньшей трудоемкостью, несовпадением формы промежуточной аттестации, определяется порядок ликвидации академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в плане научной деятельности, учебном плане.

3.7. По результатам заседания аттестационной комиссии ЦПНПК составляется протокол (приложение № 2), в котором должны быть указаны:

– возможность восстановления в число аспирантов с указанием курса, научной специальности, формы и основы обучения;

– список дисциплин, практик, разделов научного компонента программы аспирантуры, которые будут зачтены с указанием их наименований, трудоемкости в часах (з.е.) и форм промежуточной аттестации;

– список дисциплин, практик, разделов научного компонента программы аспирантуры, которые подлежат освоению для ликвидации академической разницы в плане научной деятельности, учебном плане, и сроки ликвидации, которые устанавливаются до начала следующей промежуточной аттестации.

3.8. Восстанавливающиеся для продолжения освоения программы аспирантуры должны быть ознакомлены с протоколом заседания аттестационной комиссии ЦПНПК под роспись.

3.9. Восстановление в число аспирантов МГУ производится на основании приказов ректора. ЦПНПК готовит проекты приказов о восстановлении в число аспирантов МГУ на основании личных заявлений восстанавливающихся, протокола заседания аттестационной комиссии ЦПНПК.

3.10. При восстановлении для продолжения освоения программы аспирантуры на договорной основе, после получения пакета документов для восстановления, ЦПНПК в течение следующего рабочего дня уведомляет восстанавливающихся о необходимости заключения договоров об оказании платных образовательных услуг.

3.11. Приказы о восстановлении в число аспирантов МГУ для продолжения освоения программы аспирантуры на договорной основе издаются после заключения соответствующих договоров об оказании платных образовательных услуг и внесения установленной в договоре суммы денежных средств на счет МГУ.

3.12. При восстановлении в число аспирантов МГУ с целью дальнейшего отчисления в связи с переводом для продолжения освоения программы аспирантуры в других организациях восстанавливающиеся указывают это в личных заявлениях. Протокол заседания аттестационной комиссии ЦПНПК в данном случае не требуется.

Если в течение месяца от даты издания приказов о восстановлении в число аспирантов МГУ с целью дальнейшего отчисления в связи с переводом

для продолжения освоения программы аспирантуры в другой организации, восстанавливающиеся не предоставили справки о переводе из принимающих организаций, на основании служебной записки директора ЦППК, готовятся приказы об отмене приказов о восстановлении в число аспирантов МГУ.

3.13. МГУ вправе отложить решение вопроса о восстановлении до представления претендентом на восстановление необходимого пакета документов.

3.14. В случае принятия решения об отказе в восстановлении в число аспирантов МГУ оригинал справки о периоде освоения программы аспирантуры возвращается лицу, в отношении которого данное решение вынесено, или его представителю, имеющему нотариальную доверенность, либо по его письменному заявлению, направляется через операторов почтовой связи общего пользования в указанный в заявлении адрес.

Директор центра подготовки
научно-педагогических кадров



Н.В. Квашнина

Приложение № 1

Ректору
МГУ им. адм. Г.И. Невельского
И.О. Фамилия

_____,
(фамилия, имя отчество (при наличии))

проживающего(ей) по адресу:

(улица, № дома и квартиры, населенный пункт,
край (область), почтовый индекс)

e-mail _____

номер телефона для связи

(указать действующий номер мобильного телефона)

заявление

Прошу восстановить меня в число аспирантов МГУ им. адм. Г.И. Невельского на ___ курс очной формы обучения на вакантное место _____

(финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/

по договору об оказании платных образовательных услуг)

для освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(указать шифр и наименование научной специальности)

Был(а) отчислен(а) приказом от __.__.20__ № ___ в связи с _____

(указать причину)

К настоящему заявлению прилагаю:

– оригинал справки о периоде освоения программы аспирантуры от __.__.20__ № ___;

– оригинал документа о предшествующем образовании (для восстанавливающихся на договорную основу – оригинал указанного документа, или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии МГУ);

– копию паспорта.

Прошу рассмотреть мои документы в аттестационной комиссии центра подготовки научно-педагогических кадров. Разницу в плане научной деятельности и учебном плане обязуюсь ликвидировать в установленный срок. Понимаю, что в противном случае буду отчислен(а) из МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

С документами, регламентирующими образовательную деятельность университета, в том числе с уставом МГУ им. адм. Г.И. Невельского, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951, положением № СМК-ПНД-1-3/4-07.02-2023 «О порядке и условиях восстановления в университет обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным решением ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского (протокол от 27 февраля 2023 г. № 8), ознакомлен(а).

Даю своё согласие на обработку моих персональных данных, необходимых в процессе освоения программы аспирантуры в МГУ им. адм. Г.И. Невельского, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

И.О. Фамилия

_____.____.20__

СОГЛАСОВАНО

Предполагаемый научный руководитель

_____ /И.О. Фамилия/

Декан _____ факультета

_____ /И.О. Фамилия/

Директор центра подготовки
научно-педагогических кадров

_____ /И.О. Фамилия /

Помощник ректора по научной работе

_____ / И.О. Фамилия/



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии
центра подготовки научно-педагогических кадров

20

г. Владивосток

№

Председатель – _____

ФИО, ученая степень, звание, должность

Члены комиссии: _____

ФИО, ученая степень, звание, должность

ФИО, ученая степень, звание, должность

ФИО, ученая степень, звание, должность

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О возможности восстановления в число аспирантов университета.
2. О зачете результатов ранее освоенных дисциплин, практики, разделов научного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
3. О дисциплинах, практике, разделах научного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, подлежащих освоению для ликвидации разницы в плане научной деятельности, учебном плане.
4. О сроках ликвидации академической задолженности.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Признать возможным восстановление в число аспирантов университета _____

(Ф.И.О. претендента)

на _____ курс для освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

форма обучения – очная, основа обучения _____ (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/по договору об оказании платных образовательных услуг).

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Удовлетворить/отказать в связи с (мотивировка)

2.2. Зачесть следующие дисциплины, практику, разделы научного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

№ п/п	Наименования дисциплин, практики учебного плана, разделов научного компонента плана научной деятельности	Наименования дисциплин, практики разделов научного компонента, указанных в справке о периоде освоения программы аспирантуры	Трудоемкость (количество часов, зачетных единиц)		Формы промежуточной аттестации		Отметка о зачете (оценка, зачет)
			по учебному плану/плану научной деятельности	по справке о периоде освоения программы аспирантуры	по учебному плану/плану научной деятельности	по справке о периоде освоения программы аспирантуры	
1							
2							

на основании справки о периоде освоения программы аспирантуры от __.__.20__ № _____, выданной университетом.

3. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить список дисциплин, практики, разделов научного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, подлежащих освоению для ликвидации разницы в плане научной деятельности, учебном плане:

№ п/п	Наименования дисциплин, практики учебного плана, разделов научного компонента плана научной деятельности	Трудоемкость (количество часов, зачетных единиц)	Формы промежуточной аттестации
1			
2			
3			

4. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Установить сроки ликвидации академической задолженности до __.__.20__

Председатель комиссии

И.О. Фамилия

Члены комиссии:

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия
И.О. Фамилия