

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОРСКОЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
имени адмирала Г.И. Невельского

ПОЛОЖЕНИЕ

11 января 2011 года № 02/1-6-03-4
г. Владивосток

о лаборатории практической
подготовки по курсу теории и
устройства судна
кафедры теории и устройства судна
судоводительского факультета
Морской академии

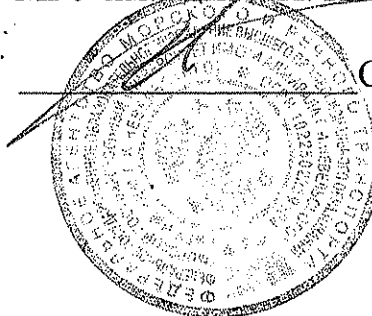
УТВЕРЖДАЮ

Ректор

МГУ им. адм. Г.И. Невельского

Учтена копия №	1
из	2
подразделение	02/1-6-1

С.А. Огай



*нет приказа
в приемлении*

I. Общие положения

1.1. Лаборатория создана приказом ректора Федерального государственного образовательного учреждения «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее - ФГОУ МГУ) от 31.12.2004 № 283 «О создании и переименовании лабораторий кафедры «Теория и устройство судна», переименована приказом ректора Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее - МГУ) от 25.12.2008 № 275 «О переименовании лаборатории кафедры начертательной геометрии СМФ ИМА» в лабораторию практической подготовки по курсу теории и устройства судна (далее - лаборатория ППТУС). МГУ является правопреемником ФГОУ МГУ.

1.2. Лаборатория ППТУС является структурным подразделением кафедры теории и устройства судна (далее - кафедра ТУС) судоводительского факультета (далее - СВФ) Морской академии (далее - МА) без образования юридического лица.

1.3. Лаборатория ППТУС осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, положением о МА, положением о СВФ, положением о кафедре ТУС и настоящим положением.

1.4. Руководство лабораторией ППТУС осуществляет заведующий лабораторией ППТУС.

Заведующий лабораторией ППТУС принимается на работу и увольняется приказом ректора по представлению начальника кафедры ТУС и согласованию с начальником СВФ, начальником МА, проректором по учебной работе.

Заведующий лабораторией ППТУС непосредственно подчиняется начальнику кафедры ТУС.

1.5. Лаборатория ППТУС имеет право осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом МГУ.

1.6. Лаборатория ППТУС осуществляет свою деятельность на основе лицензий, которые имеет МГУ.

При условии осуществления видов деятельности, подлежащих обязательному лицензированию, лаборатория ППТУС организует и обеспечивает получение всех необходимых лицензий на имя МГУ.

1.7. Лаборатория ППТУС осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирована на политику руководства в области качества, руководство по качеству, стандарты ИСО серии 9000, стандарты предприятия.

1.8. Реорганизация и ликвидация лаборатории ППТУС производится на основании приказа ректора.

II. Задачи

2.1. Обеспечение практической подготовки обучающихся наглядными пособиями, методическими материалами и техническими средствами обучения по курсу теории и устройства судна.

2.2. Своевременное обновление и модернизация учебного оборудования специализированных аудиторий и кабинетов кафедры ТУС по курсу теории и устройства судна.

2.3. Обеспечение теоретических и экспериментальных исследований по теории и устройству судна.

2.4. Расширение демонстрационной и технической базы лаборатории ППТУС в соответствии с научными достижениями отрасли.

III. Функции

3.1. Проведение практических занятий и консультаций с применением специализированных наглядных, методических и технических средств.

3.2. Повышение знаний обучающихся по теории и устройству судна и закрепление терминологии по специальности.

3.3. Внедрение компьютерных технологий в методическое, наглядное и техническое обеспечение практической подготовки по теории и устройству судна.

IV. Структура, управление и работники

4.1. Лаборатория ППТУС может иметь в своем составе структурные подразделения, деятельность которых регламентируется положениями о соответствующих структурных подразделениях лаборатории ППТУС, утвержденными ректором.

Структура лаборатории ППТУС и все изменения в ней определяются

заведующим лабораторией ППТУС по согласованию с начальником кафедры ТУС, начальником СВФ, начальником МА, проректором по учебной работе и оформляются приказом ректора в обязательном порядке.

4.2. Штатное расписание лаборатории ППТУС разрабатывается заведующим лабораторией ППТУС в соответствии с выполняемыми лабораторией ППТУС функциями и объемами работ, согласовывается с начальником кафедры ТУС, начальником СВФ, начальником МА, проректором по учебной работе, начальником финансово-экономического управления - главным бухгалтером и утверждается ректором.

4.3. Заведующий лабораторией ППТУС организует работу лаборатории ППТУС.

4.4. Работниками лаборатории ППТУС являются граждане, участвующие своим трудом в деятельности лаборатории ППТУС на основе трудовых договоров, заключенных с ректором в соответствии со штатным расписанием лаборатории ППТУС.

Выполнение работниками лаборатории ППТУС должностных обязанностей регламентируется трудовым договором, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями ректора, проректора по учебной работе, указаниями начальника МА, начальника СВФ, начальника кафедры ТУС, заведующего лабораторией ППТУС.

V. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Учет финансово-хозяйственной деятельности лаборатории ППТУС производится централизованно финансово-экономическим управлением на едином балансе. Учет расходов бюджетной, доходов и расходов внебюджетной деятельности лаборатории ППТУС ведется отдельно.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности лаборатории ППТУС осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, получаемых от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, в том числе добровольных имущественных взносов и пожертвований.

5.3. Бюджетное финансирование лаборатории ППТУС осуществляется в рамках общей сметы расходов федерального бюджета МГУ.

5.4. Использование средств внебюджетной деятельности лаборатории ППТУС осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов СВФ, утвержденной ректором на финансовый год.

В смете доходов и расходов устанавливается планируемая величина дохода, обеспечивающая возмещение материальных и иных необходимых для организации деятельности затрат, выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса МГУ.

5.5. Порядок использования средств, полученных лабораторией ППТУС в результате внебюджетной деятельности, в том числе средств, направленных

на оплату труда и материальное стимулирование, контролируется финансово-экономическим управлением.

5.6. Размер платы за оказываемые услуги рассчитывается финансово-экономическим управлением, согласовывается с заведующим лабораторией ППТУС, начальником кафедры ТУС, начальником СВФ, начальником МА, проректором по учебной работе, начальником финансово-экономического управления – главным бухгалтером и утверждается ректором.

VI. Права

6.1. Заведующий лабораторией ППТУС в пределах своих полномочий:

- дает указания, разъяснения, рекомендации руководителям и работникам структурных подразделений МГУ по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций лаборатории ППТУС, перечисленным в настоящем положении;

- требует и получает от руководителей и работников структурных подразделений МГУ сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности лаборатории ППТУС;

- представляет начальнику кафедры ТУС сведения о доходах и расходах лаборатории ППТУС для составления сметы доходов и расходов СВФ;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками лаборатории ППТУС;

- вносит предложения начальнику кафедры ТУС о перемещении работников лаборатории ППТУС, их поощрении за успешную работу, о наложении дисциплинарных взысканий на работников лаборатории ППТУС, нарушающих трудовую дисциплину;

- осуществляет подбор и расстановку кадров лаборатории ППТУС.

6.2. Права работников лаборатории ППТУС определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка МГУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

VII. Ответственность

7.1. На заведующего лабораторией ППТУС возлагается ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение функций лаборатории ППТУС;

- соответствие законодательству Российской Федерации документов, оформляемых в лаборатории ППТУС;

- соблюдение работниками лаборатории ППТУС трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка МГУ;

- соблюдение работниками лаборатории ППТУС правил пожарной безопасности;

- своевременное, качественное исполнение приказов и распоряжений, издаваемых в МГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников лаборатории ППТУС;
- использование и техническое состояние оборудования и помещений, закрепленных за лабораторией ППТУС;
- создание благоприятных условий работникам лаборатории ППТУС для работы.

7.2. Ответственность работников лаборатории ППТУС устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка МГУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

VIII. Взаимоотношения. Связи

8.1. Лаборатория ППТУС в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями МГУ для решения задач, выполнения функций и реализации прав.

IX. Организация работы

9.1. Работа лаборатории ППТУС осуществляется в соответствии с годовым планом работы, который является частью годового плана МА.

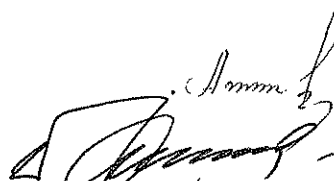
Начальник кафедры теории
и устройства судна



А.И. Азовцев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



В.И. Алексеев

Начальник Морской академии



В.Ф. Гаманов

Начальник судоводительского факультета



А.П. Домбинский

Начальник финансово-экономического
управления – главный бухгалтер



О.В. Дарменко

Начальник правового управления



Н.А. Лапко

Начальник отдела документационного
обеспечения управления делами



Е.Н. Пильгук

Директор управления стандартизации,
сертификации и качества



Н.В. Новикова