



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 24.09.2018 № 1

Председатель ученого совета,
ректор



С.А. Огай

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории химии

кафедры химии и экологии

факультета экологической безопасности и освоения шельфа

СМК-ПУСП-1-2/9/1-1-05.01-2018

I Общие положения

1.1 Лаборатория создана приказом ректора Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Морской государственной университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – ФГОУ ВПО МГУ) от 31.12.2005 № 264 «О создании лаборатории кафедры «Химия и экология», переименована приказом ректора ФГОУ ВПО МГУ от 26.12.2008 № 282 «О переименовании лабораторий» в лабораторию химии (далее – лаборатория). Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Морской государственной университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – ФБОУ ВПО МГУ) является правопреемником ФГОУ ВПО МГУ. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Морской государственной университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – МГУ) является правопреемником ФБОУ ВПО МГУ.

1.2 Лаборатория является структурным подразделением кафедры химии и экологии (далее – кафедра ХиЭ) факультета экологической безопасности и освоения шельфа (далее – ФЭБОШ) без образования юридического лица.

1.3 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, положением о ФЭБОШ, положением о кафедре ХиЭ и настоящим положением.

1.4 Руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией. Заведующий лабораторией принимается на работу и увольняется приказом ректора по представлению заведующего кафедрой ХиЭ и согласованию с деканом ФЭБОШ.

Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется заведующему кафедрой ХиЭ.

1.5 Лаборатория осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирована на политику руководства в области качества, миссию МГУ, цели МГУ, руководство по управлению качеством, стандарты ИСО серии 9000, стандарты организации.

1.6 Реорганизация и ликвидация лаборатории производится на основании приказа ректора.

II Задачи

2.1 Организовать проведение лабораторных работ для обучающихся.

2.2 Осуществить изучение дисциплин, закреплённых за кафедрой и связанных с химией, на практике.

2.3 Обеспечить лабораторную базу для проведения занятий по дисциплинам, закреплённым за кафедрой ХиЭ.

2.4 Реализовать выполнение образовательных программ.

III Функции

3.1 Заказ оборудования и химических реактивов.

3.2 Приготовление рабочих растворов и наладка оборудования для лабораторных работ.

3.3 Участие в проведении научных исследований.

3.4 Проведение лабораторных работ.

IV Структура, управление и работники

4.1 Штатное расписание и структуру лаборатории утверждает ректор МГУ.

4.2 Заведующий лабораторией организует работу лаборатории.

4.3 Работниками лаборатории являются граждане, участвующие своим трудом в деятельности лаборатории на основе трудовых договоров.

Выполнение работниками лаборатории должностных обязанностей регламентируется трудовым договором, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями ректора, проректора по учебной работе, указаниями декана ФЭБОШ, заведующего кафедрой ХиЭ, заведующего лабораторией.

V Материальное и финансовое обеспечение деятельности

5.1 Для обеспечения деятельности лаборатории за ней закрепляются: помещения, учебно-лабораторное оборудование, оргтехника, вычислительная техника, средства связи и другое необходимое имущество.

5.2 Оборудование и имущество лаборатории находятся на балансе МГУ и передаются под отчет материально ответственными лицам.

5.3 Финансирование деятельности лаборатории, в том числе оплата труда работников, осуществляется в соответствии с действующими в МГУ локальными нормативными актами.

VI Права

6.1 Заведующий лабораторией в пределах своих полномочий:

- дает указания, разъяснения, рекомендации руководителям и работникам структурных подразделений МГУ по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций лаборатории, перечисленным в настоящем положении;

- требует и получает от руководителей и работников структурных подразделений МГУ сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности лаборатории;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками лаборатории;

- вносит предложения заведующему кафедрой ХиЭ о перемещении работников лаборатории, их поощрении за успешную работу, о наложении

дисциплинарных взысканий на работников лаборатории, нарушающих трудовую дисциплину;

- осуществляет подбор и расстановку кадров лаборатории.

6.2 Права работников лаборатории определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

VII Ответственность

7.1 На заведующего лабораторией возлагается ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение функций лаборатории;
- соответствие законодательству Российской Федерации документов, оформляемых лабораторией;
- соблюдение работниками лаборатории трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка МГУ;
- соблюдение работниками лаборатории правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности;
- своевременное, качественное исполнение приказов и распоряжений, издаваемых в МГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников лаборатории;
- использование и техническое состояние оборудования и помещений, закрепленных за лабораторией;
- создание благоприятных условий работникам лаборатории для работы.

7.2 Ответственность работников лаборатории устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

VIII Взаимоотношения. Связи

8.1 Лаборатория в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями МГУ для решения задач, выполнения функций и реализации прав.

IX Организация работы

9.1 Работа лаборатории осуществляется в соответствии с годовым планом работы, который является частью единого годового плана работы ФЭБОШ.

9.2 Работа лаборатории осуществляется в соответствии с годовым учебным планом кафедры ХиЭ.

Заведующий лабораторией



И.И. Лубенец

**Матрица
ответственности работников
лаборатории химии
кафедры химии и экологии
факультета экологической безопасности и освоения шельфа,
в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2015**

| Пункты ГОСТ Р ИСО 9001-2015 | | Работники | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|------------------|-----------------|--|
| № п | содержание | Заведующий лабораторией | Ведущий технолог | Ведущий инженер | |
| 4 | Определение, мониторинг, анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на способность подразделения достигать намеченных результатов её СМК | О | У | У | |
| 5 | Лидерство и приверженность в отношении СМК | О | У | У | |
| 5.1.2 | В отношении ориентации на потребителя | О | У | У | |
| 5.2 | В разработке и реализации Политики в области качества | О | У | У | |
| 5.3 | В распределении обязанностей, ответственности и полномочий | О | У | У | |
| 6 | Планирование | О | У | У | |
| 6.1 | За учёт факторов среды, требований, определение рисков и возможностей | О | У | У | |
| 6.2 | За установку целей в области качества для соответствующих функций, уровней, а также процессов | О | У | У | |
| 6.3 | За работу с изменениями на плановой основе | О | У | У | |
| 7 | Средства обеспечения (ресурсы, необходимая компетентность работников, осведомлённость работников, документирование информации) | О | У | У | |
| 8 | Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг | О | У | У | |
| 8.1 | За управление деятельностью на стадии жизненного цикла продукции и услуг | О | У | У | |
| 9 | Оценка результатов деятельности (мониторинг, измерение, анализ, оценка) | О | У | У | |
| 9.2 | Подготовка и проведение аудитов (самообследования) и документирование информации | О | У | У | |
| 9.3 | Анализ со стороны руководства | О | У | У | |
| 10 | Улучшение (определение возможностей для повышения удовлетворённости потребителей; устранение выявленных несоответствий) | О | У | У | |

Обозначения: О – несет основную ответственность;
У – обязательно участвует;
И – информируется.

**Структура управления
лабораторией химии
кафедры химии и экологии
факультета экологической безопасности и освоения шельфа**



**Лист ознакомления с положением о
лаборатории химии**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата ознакомления с положением | Подпись |
|----------|-------------------------------|--------------------------------------|---------|
| 1 | Лубенец Ирина Ивановна | 09.10.18 | |
| 2 | Герасимова Елена Владимировна | 09.10.18 | |
| 3 | Красавина Лариса Николаевна | 09.10.18 | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И.Невельского

П Р И К А З

31.12

2005

г. Владивосток

№ 264

[О создании лаборатории
кафедры «Химия и экология»]

В целях организации учебного процесса в соответствии с учебно-программой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 30.12.2005 в составе кафедры «Химия и экология» лабораторию.

2. Заведующему кафедрой «Химия и экология» Чернову Б.Б. в срок до 30.12.2005:

- разработать и представить на утверждение положение о лаборатории, штатное расписание и должностные инструкции работников лаборатории;
- внести изменения в положение и штатное расписание кафедры "Химия экология".

3. Декану технологического факультета морского технологического института А.Д.Юзову внести изменения в положение и штатное расписание технологического факультета в срок до 30.12.2005.

4. Директору морского технологического института Леонтьеву Л.И. внести изменения в положение и штатное расписание морского технологического института в срок до 30.12.2005.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Леонтьева Л.Б.

Ректор



В.И.Седы

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И.Невельского

П Р И К А З

26.12.2008

г.Владивосток

№ 282

[о переименовании лабораторий]

В целях совершенствования структуры МГУ им.адм.Г.И.Невельского

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Переименовать с 01.01.2009
 - лабораторию в составе кафедры эксплуатации перегрузочной техники и основ проектирования машин технологического факультета Морского технологического института в лабораторию деталей машин;
 - лабораторию в составе кафедры химии и экологии технологического факультета Морского технологического института в лабораторию химии.
2. Директору Морского технологического института Л.Б.Леонтьеву в срок до 01.01.2009 внести изменения в положение, штатное расписание и должностные инструкции работников Морского технологического института, технологического факультета, кафедры эксплуатации перегрузочной техники и основ проектирования машин, кафедры химии и экологии, лабораторий.
3. Начальнику управления кадров О.А.Тымченко в соответствии с законодательством Российской Федерации внести изменения в трудовые книжки работников лабораторий о переименовании.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе В.И.Алексеева.

Ректор



С.А.Огай