

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОРСКОЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
имени адмирала Г.И.Невельского

ПОЛОЖЕНИЕ

02 сентября 2010 года № 05/04
г. Владивосток

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

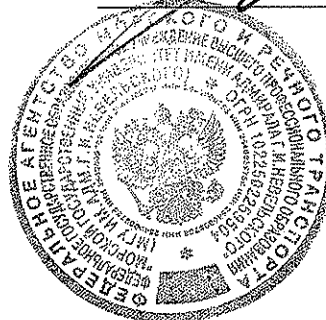
МГУ им. адм. Г.И. Невельского

Учтена копия № 7

из 2

подразделение 05/1-1-1

С.А. Огай



об учебно-научной лаборатории
геоинформационных систем
кафедры защиты окружающей среды
факультета экологической
безопасности и освоения шельфа
Института защиты моря
и освоения шельфа

I. Общие положения

1.1. Лаборатория геоинформационных систем создана приказом ректора Федерального государственного образовательного учреждения «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее - ФГОУ МГУ) от 31.12.2003 № 293 «О создании подразделений Института защиты моря», переименована приказом ректора Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее - МГУ) от 24.02.2009 № 30 «О переименовании структурных подразделений» в учебно-научную лабораторию геоинформационных систем (далее - учебно-научная лаборатория ГИС). МГУ является правопреемником ФГОУ МГУ.

1.2. Учебно-научная лаборатория ГИС является структурным подразделением кафедры защиты окружающей среды (далее - кафедра ЗОС) факультета экологической безопасности и освоения шельфа (далее - ФЭБОШ) Института защиты моря и освоения шельфа (далее - ИЗМОШ) без образования юридического лица.

1.3. Учебно-научная лаборатория ГИС осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, положением об ИЗМОШ, положением о ФЭБОШ, положением о кафедре ЗОС и настоящим положением.

1.4. Руководство учебно-научной лабораторией ГИС осуществляет заведующий учебно-научной лабораторией ГИС.

Заведующий учебно-научной лабораторией ГИС принимается на работу и увольняется приказом ректора по представлению заведующего кафедрой ЗОС и

согласованию с деканом ФЭБОШ, директором ИЗМОЩ, проректором по учебной работе.

Заведующий учебно-научной лабораторией ГИС непосредственно подчиняется заведующему кафедрой ЗОС.

1.5. Учебно-научная лаборатория ГИС имеет право осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом МГУ.

1.6. Учебно-научная лаборатория ГИС осуществляет свою деятельность на основе лицензий, которые имеет МГУ.

При условии осуществления видов деятельности, подлежащих обязательному лицензированию, учебно-научная лаборатория ГИС организует и обеспечивает получение всех необходимых лицензий на имя МГУ.

1.7. Учебно-научная лаборатория ГИС осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирована на политику руководства в области качества, руководство по качеству, стандарты ИСО серии 9000, стандарты предприятия.

1.8. Реорганизация и ликвидация учебно-научной лаборатории ГИС производится на основании приказа ректора.

II. Задачи

2.1. Создание геоинформационных систем для планирования мер по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти.

2.2. Разработка моделей по обеспечению экологической безопасности в районах оперирования нефтью и нефтепродуктами.

2.3. Геоинформационное обеспечение мониторинга окружающей среды в районе нефтеразработок.

2.4. Использование геоинформационных технологий в учебном процессе.

III. Функции

3.1. Сбор и классификация теоретических знаний в области обеспечения экологической безопасности.

3.2. Наполнение базы знаний структурированной информацией, соответствующей направлению геоинформационных исследований.

3.3. Обеспечение оперативного информационного обмена между структурными подразделениями ИЗМОЩ.

IV. Структура, управление и работники

4.1. Учебно-научная лаборатория ГИС может иметь в своем составе структурные подразделения, деятельность которых регламентируется положениями о соответствующих структурных подразделениях учебно-научной лаборатории ГИС, утвержденными ректором.

Структура учебно-научной лаборатории ГИС и все изменения в ней определяются заведующим учебно-научной лабораторией ГИС по согласованию с заведующим кафедрой ЗОС, деканом ФЭБОШ, директором ИЗМОШ, проректором по учебной работе и оформляются приказом ректора в обязательном порядке.

4.2. Штатное расписание учебно-научной лаборатории ГИС разрабатывается заведующим учебно-научной лабораторией ГИС в соответствии с выполняемыми учебно-научной лабораторией ГИС функциями и объемами работ, согласовывается с заведующим кафедрой ЗОС, деканом ФЭБОШ, директором ИЗМОШ, проректором по учебной работе, начальником финансово-экономического управления - главным бухгалтером и утверждается ректором.

4.3. Заведующий учебно-научной лабораторией ГИС организует работу учебно-научной лаборатории ГИС.

4.4. Работниками учебно-научной лаборатории ГИС являются граждане, участвующие своим трудом в деятельности учебно-научной лабораторией ГИС на основе трудовых договоров, заключенных с ректором в соответствии со штатным расписанием учебно-научной лаборатории ГИС.

Выполнение работниками учебно-научной лаборатории ГИС должностных обязанностей регламентируется трудовым договором, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями ректора, проректора по учебной работе, директора ИЗМОШ, указаниями декана ФЭБОШ, заведующего кафедрой ЗОС, заведующего учебно-научной лабораторией ГИС.

V. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Учет финансово-хозяйственной деятельности учебно-научной лаборатории ГИС производится централизованно финансово-экономическим управлением на едином балансе. Учет расходов бюджетной, доходов и расходов внебюджетной деятельности учебно-научной лаборатории ГИС ведется раздельно.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности учебно-научной лабораторией ГИС осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, получаемых от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, в том числе добровольных имущественных взносов и пожертвований.

5.3. Бюджетное финансирование учебно-научной лаборатории ГИС осуществляется в рамках общей сметы расходов федерального бюджета МГУ.

5.4. Использование средств внебюджетной деятельности учебно-научной лаборатории ГИС осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов ИЗМОШ, утвержденной ректором на финансовый год.

В смете доходов и расходов устанавливается планируемая величина дохода, обеспечивающая возмещение материальных и иных необходимых для

организации деятельности затрат, выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса МГУ.

5.5. Порядок использования средств, полученных учебно-научной лабораторией ГИС в результате внебюджетной деятельности, в том числе средств, направленных на оплату труда и материальное стимулирование, контролируется финансово-экономическим управлением.

5.6. Размер платы за оказываемые услуги рассчитывается финансово-экономическим управлением, согласовывается с заведующим учебно-научной лабораторией ГИС, заведующим кафедрой ЗОС, деканом ФЭБОШ, директором ИЗМОШ, проректором по учебной работе, начальником финансово-экономического управления – главным бухгалтером и утверждается ректором.

VI. Права

6.1. Заведующий учебно-научной лабораторией ГИС в пределах своих полномочий:

- дает указания, разъяснения, рекомендации руководителям и работникам структурных подразделений МГУ по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций учебно-научной лаборатории ГИС, перечисленным в настоящем положении;

- требует и получает от руководителей и работников структурных подразделений МГУ сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности учебно-научной лаборатории ГИС;

- представляет заведующему кафедрой ЗОС сведения о доходах и расходах учебно-научной лаборатории ГИС для составления сметы доходов и расходов ИЗМОШ;

- даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками учебно-научной лаборатории ГИС;

- вносит предложения заведующему кафедрой ЗОС о перемещении работников учебно-научной лаборатории ГИС, их поощрении за успешную работу, о наложении дисциплинарных взысканий на работников учебно-научной лаборатории ГИС, нарушающих трудовую дисциплину;

- осуществляет подбор и расстановку кадров учебно-научной лаборатории ГИС.

6.2. Права работников учебно-научной лаборатории ГИС определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка МГУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

VII. Ответственность

7.1. На заведующего учебно-научной лабораторией ГИС возлагается ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение функций учебно-научной лаборатории ГИС;
- соответствие законодательству Российской Федерации документов, оформляемых учебно-научной лабораторией ГИС;
- соблюдение работниками учебно-научной лаборатории ГИС трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка МГУ;
- соблюдение работниками учебно-научной лаборатории ГИС правил пожарной безопасности;
- своевременное, качественное исполнение приказов и распоряжений, издаваемых в МГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников учебно-научной лаборатории ГИС;
- использование и техническое состояние оборудования и помещений, закрепленных за учебно-научной лабораторией ГИС;
- создание благоприятных условий работникам учебно-научной лаборатории ГИС для работы.

7.2. Ответственность работников учебно-научной лаборатории ГИС устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МГУ, правилами внутреннего трудового распорядка МГУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

VIII. Взаимоотношения. Связи

8.1. Учебно-научная лаборатория ГИС в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями МГУ для решения задач, выполнения функций и реализации прав.

IX. Организация работы

9.1. Учебно-научная лаборатория ГИС осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, утвержденного деканом ФЭБОШ.

Заведующий учебно-научной
лабораторией геоинформационных
систем



Я.Ю. Блиновская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



В.И. Алексе

Директор Института защиты моря
и освоения шельфа



С.Ю. Монинец

Заведующий кафедрой защиты
окружающей среды



Я.Ю. Блиновская

Начальник финансово-экономического
управления - главный бухгалтер



О.В. Дарменко

Начальник правового управления



Н.А. Лапко

Начальник отдела документационного
обеспечения управления делами



Е.Н. Пильгук

Директор управления стандартизации,
сертификации и качества



Н.В. Новиков